

Registrato a Cervignano del Friuli il 16 DIC. 2022

Allegato A all'Atto n. 2287 Serie 3

MUNUS GONARS APS
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE
CODICE FISCALE 9001536039
Via E. De Amicis 38/a
33050 GONARS (UD)



IL COORDINATORE DI TEAM

Guido Tonazzi

* firma su delega del Direttore Provinciale
Paolo De Luca

Iscritta nel registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n° 429

STATUTO

ART.1

E' costituita come Ente del Terzo Settore, ai sensi del D. Lgs. 117/2017 l'Associazione di promozione sociale (APS) non riconosciuta, denominata "MUNUS GONARS APS".

Tale Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione è costituita nel rispetto delle norme della Costituzione italiana, del Codice Civile e della legislazione vigente.

ART. 2 (SEDE)

L'Associazione ha sede legale in Gonars, Via De Amicis n. 38/A.

L'Associazione ha sede operativa in Gonars, Piazza Gen. Gandin presso Casa Gandin.

La sede potrà essere trasferita, all'interno dello stesso comune, con semplice delibera dell'Organo di Amministrazione, ferma restando l'obbligatorietà di comunicazione agli uffici territorialmente competenti.

L'Associazione potrà istituire o chiudere sedi secondarie operative o sezioni anche in altre città d'Italia o all'estero mediante delibera dell'Organo di Amministrazione

Aloni Daniele Morsini
R.P. E
Paolo S. S. S.

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.

ART. 3 (DURATA)

La durata dell'associazione è illimitata.

ART. 4 (OGGETTO)

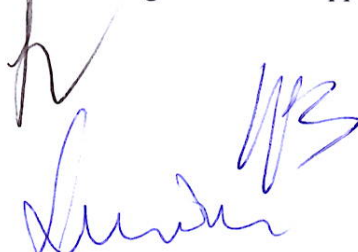
La MUNUS GONARS APS è un'Associazione che non ha fini di lucro, neanche indiretto e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione è apolitica e si atterrà ai seguenti principi:

- assenza di fine di lucro;
- democraticità della struttura;
- elettività delle cariche sociali;
- gratuità delle cariche sociali;
- uguaglianza dei diritti tra tutti gli associati senza discriminazioni.

L'Associazione è aperta a chiunque condivida principi di solidarietà.

L'Associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed ha per scopo l'elaborazione, promozione, realizzazione di progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e culturali e si propone di creare nel nostro Comune e sul territorio le condizioni affinché le persone anziane con problemi di cura possano restare nel loro ambiente e non debbano necessariamente fare ricorso a forme di ricovero negli istituti di assistenza. Ciò può avvenire attraverso il sostegno e lo sviluppo di un primo livello di



Non Dawel Non
RH S
Pancu Jurely



protezione sociale, svolgendo un'azione permanente di sensibilizzazione e coinvolgimento della comunità locale e degli associati.

A tal fine l'Associazione si rivolge agli anziani, alle famiglie con impegni di assistenza verso i propri cari, a lavoratrici della cura familiare, ad operatori ed a rappresentanti di servizi sociali e sanitari, a volontari e ad Organizzazioni di Volontariato o Associazioni di Promozione Sociale oltre che ad altre forme di impegno sociale ed a chiunque condivida gli obiettivi dell'Associazione, gestendo anche direttamente o comunque organizzando, servizi a favore della domiciliarità delle persone anziane o di chi ne fa richiesta, nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.

L'Associazione si propone di svolgere tutte e tali attività di utilità sociale nei confronti degli associati e loro familiari che di terzi.

Lo spirito e la prassi dell'Associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana che hanno ispirato l'Associazione stessa e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona.

Per perseguire gli scopi sociali l'Associazione si propone di stabilire rapporti personali capaci di educare e far crescere i cittadini in situazioni di particolare disagio soggettivo e sociale e di avere attenzione verso situazioni di bisogno presenti sul territorio.

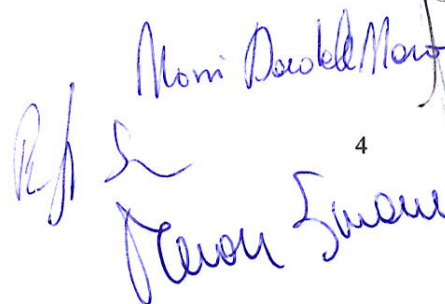
In particolare di:

- raccogliere le esigenze sociali ed assistenziali delle persone anziane sul territorio, soprattutto quelle non conosciute dai servizi sociali e dalle istituzioni;
- dare informazioni sui servizi e sulle possibilità di aiuto per facilitare la permanenza degli anziani nel loro ambiente familiare;
- organizzare e o fornire servizi di prima necessità come ad esempio trasporti, accompagnamento, compagnia;
- informare, indirizzare ed eventualmente assistere i familiari del soggetto in stato di bisogno nella gestione del rapporto di lavoro con le badanti;
- promuovere l'impegno della comunità locale e delle istituzioni a favore dei propri anziani;
- sensibilizzare e coinvolgere la comunità locale.

L'Associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, per il migliore raggiungimento dei propri fini e per scopo esclusivo di autofinanziamento

Tutte queste attività specifiche dell'Associazione, sono riconducibili alle seguenti attività di interesse generale, di cui all'Art. 5 comma 1 lettere dalla a) alla z) del Codice del Terzo settore (D. Lgs. 117/2017):

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla Legge 22 giugno 2016, n. 112 e successive modificazioni;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della Legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente ed all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n 141, e successive modificazioni;



w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse, le banche del tempo di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Per il perseguimento dei propri fini istituzionali l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma gratuita e libera dagli associati.

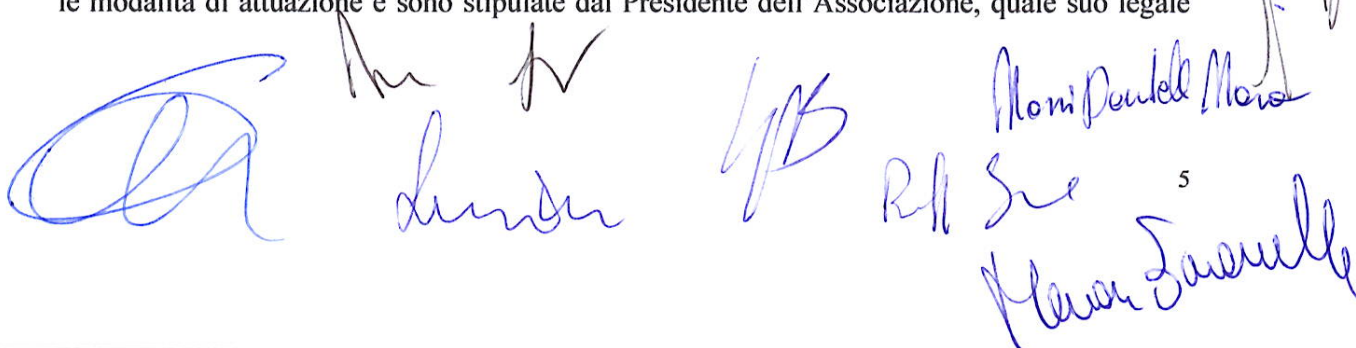
Lo svolgimento delle attività avviene prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

In caso di particolare necessità, per il perseguimento di specifici progetti, qualora fosse ritenuto necessario dall'Organo di Amministrazione l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestatori di lavoro autonomo o professionale, anche ricorrendo a propri associati.

L'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, o ad enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri; in ogni caso per quanto attiene alla partecipazione di altre associazioni ed affini, il numero di altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro presenti nell'Associazione non deve essere maggiore al 50% del numero delle APS qui iscritte.

Per le attività svolte in regime di convenzione con gli enti pubblici, i lavoratori dell'Associazione avranno diritto di usufruire delle forme di flessibilità dell'orario di lavoro e delle turnazioni previste dai contratti o dagli accordi collettivi, compatibilmente con l'organizzazione e le necessità dell'Associazione.

Le convenzioni fra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 56 comma 1 del D.lgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo di Amministrazione, che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by a smaller signature, then another signature, and finally a signature that appears to read 'Moni Daniele Moro'. Below these, there are more signatures, including one that looks like 'Raffaele' and another that is partially obscured by a large signature that seems to read 'Maurizio'. A small number '5' is written near the bottom right.

A handwritten signature in black ink, written vertically on the right margin of the page.

A handwritten signature in black ink, written vertically on the right margin of the page.

A handwritten signature in black ink, written vertically on the right margin of the page.

rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita ad opera del Segretario, presso la sede legale dell'Associazione.

L'attività dei volontari è svolta a titolo gratuito.

E' ammesso il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività prestate entro limiti massimi ed alle condizioni prevalentemente stabilite dall'Organo di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'Art. 17 del D.Lgs. 117/2017 .

L'Associazione, in casi di particolare necessità, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro, autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'Art. 6 del D. Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, con i conseguenti obblighi in capo all'Organo di Amministrazione in sede di redazione dei documenti di bilancio.

L'Associazione può esercitare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D.lgs. 117/2017.

ART. 5 (SOCl)

Possono far parte dell'Associazione in numero illimitato tutti coloro che si riconoscono nello statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale, in ogni caso il numero degli associati non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo della quota associativa.

Noni Powell Monso
6
Tara Savelle

Possono chiedere di essere ammessi come soci sia le persone fisiche sia gli Enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, mediante inoltro di domanda scritta sulla quale decide l'Organo di Amministrazione.

In ogni caso il numero di altri Enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro presenti nell'Associazione non deve essere maggiore al 50% del numero delle APS qui iscritte e del 5% degli associati (in rispetto dell'Art. 35 comma 3 del D.lgs 117/2017).

Verrà dato riscontro positivo o negativo a tale richiesta di ammissione, dall'Organo di Amministrazione, entro il termine di 60 giorni dalla data della richiesta stessa.

In caso di rigetto il richiedente entro i 60 giorni successivi può richiedere che sull'istanza si pronunci ulteriormente il Collegio dei Probiviri.

La domanda di ammissione può essere respinta soltanto se le motivazioni esposte dal richiedente nella domanda contrastano con gli scopi dell'Associazione.

Si riconosce al Comune di Gonars il ruolo di "Membro Fondatore" con un ruolo attivo sin dalla fondazione dell'Associazione in termini di promozione e supporto all'Associazione stessa.

I soci, dell'Associazione sono invece:

- soci ordinari - coloro che hanno chiesto ed ottenuto la qualifica di socio, all'Organo di Amministrazione. Hanno diritto di voto e sono eleggibili alle cariche sociali.

I soci ordinari sono tenuti a versare un contributo annuo nella misura determinata con deliberazione dall'Organo di Amministrazione.

Il mancato versamento di tale contributo comporta la decadenza dalla qualifica di socio ordinario. La decadenza è dichiarata con deliberazione dall'Organo di Amministrazione.

I soci non hanno diritti sul patrimonio dell'Associazione neppure quando, dichiarata la sua estinzione o disposto lo scioglimento, si proceda la liquidazione ai sensi degli artt. 30 e 31 del Codice Civile

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page. From left to right: a large circular signature, a signature with a long horizontal stroke, a signature with a long horizontal stroke and a small arrow, a signature with a long horizontal stroke and a small arrow, and a signature with a long horizontal stroke and a small arrow. There is also a signature on the right side of the page, partially overlapping the text, which appears to be 'Noni Doukeli Marie' and 'Noni Suvareli' with a small number '7' above it.

Vertical handwritten signatures on the right margin. From top to bottom: a signature that looks like 'Luisi', a signature that looks like 'Carbello Ag.', and a signature that looks like 'H'.

ART. 6 (DOVERI DEI SOCI)

Gli associati sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari, nonché le direttive e le deliberazioni che nell'ambito delle disposizioni medesime sono emanate dagli organi dell'Associazione.

ART. 7 (DIRITTI DEI SOCI)

I soci aderenti all'Associazione hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi. Per quanto riguarda il diritto di voto in Assemblea dei Soci, esso è riconosciuto a tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi all'Associazione.

Tutti i soci hanno il diritto di informazione, il diritto di accedere ai libri sociali, tramite consultazione con visura o con consegna di copia conforme, come stabilito dal D.L. n.117/17.

ART. 8 (RECESSO – DEL SOCIO)

La qualità di socio si perde per:

- decesso;
- mancato pagamento della quota sociale:
a seguito di decadenza ratificata dall'Organo di Amministrazione, trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale;
- dimissioni:
ogni socio può recedere dalla sua iscrizione all'Associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta all'Organo di Amministrazione; tale recesso avrà decorrenza immediata.

Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso;

- espulsione:

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there is a large, stylized signature, followed by a smaller one, then another signature, and finally a signature that appears to read 'Momi P...'. Below these, there are more signatures, including one that looks like 'R/1' and another that is partially obscured. The page number '8' is printed in the center of the bottom section.

l'Organo di Amministrazione delibera l'espulsione, previa contestazione degli addebiti e sentito il socio interessato, per atti compiuti in contrasto a quanto previsto dal presente statuto o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo, il tutto con motivazioni di natura non discriminatoria.

Gli Associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'Associazione non possono richiedere i contributi versati. Gli Associati sono tenuti al comportamento corretto, hanno il diritto/dovere di partecipazione alle Assemblee dei Soci, possono essere elettori ed eletti. La possibilità di delega è prevista in numero massimo di tre, per la approvazione dei bilanci preventivi, dei bilanci consuntivi e per l'elezione dell'Organo di Amministrazione.

ART. 9 (VOLONTARI)

L'Associazione ammette al proprio interno e fonda il proprio operato sull'aiuto e sulla collaborazione dei volontari.

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi ed alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'Momi Dewell' and 'Momi'.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 10 (RISORSE ECONOMICHE – PATRIMONIO)

Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi ai quali l'Associazione è rivolta e per sopperire alle spese di funzionamento dell'Associazione saranno costituite:

- a) dalle quote sociali annue stabilite dall'Organo di Amministrazione;
- b) da eventuali proventi derivanti da attività associative (manifestazioni e iniziative);
- c) da ogni altro contributo, compresi donazioni, lasciti e rimborsi dovuti a convenzioni, che soci, non soci, enti pubblici o privati, diano per il raggiungimento dei fini dell'Associazione;
- d) contributi di organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al funzionamento dell'Associazione, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- f) dal 50% dei redditi del patrimonio;

Il patrimonio sociale, indivisibile, è costituito dal fondo di dotazione iniziale di iniziale 500,00 (cinquecento virgola zero zero).

Il patrimonio sarà incrementato da contributi, lasciti, donazioni e legati.

Il patrimonio dell'Associazione potrà essere investito in titoli obbligazionari dello Stato e dell'entità internazionali sovraordinate ed eventualmente, in ragione della metà, in immobili.

I redditi del patrimonio dovranno essere imputati almeno per la metà ad apposito fondo del passivo a copertura della svalutazione monetaria.

I proventi delle attività, gli utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'Associazione a soci, lavoratori, collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti per legge. Pertanto essi saranno portati a nuovo, capitalizzati e utilizzati per lo svolgimento delle attività istituzionali ed il raggiungimento dei fini perseguiti dalla Associazione.

Anche nel corso della vita dell'Associazione i singoli associati non possono chiedere la divisione delle risorse comuni.

ART. 11 (ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE)

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) l'Organo di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) il Revisore e/o il Collegio dei revisori (Organo di Controllo);
- e) Collegio Probiviri (eventuale).

Tutte le cariche elettive sono gratuite, è ammesso il solo rimborso delle spese documentate, nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

L'ordinamento interno della Associazione è ispirato a criteri di democraticità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati.

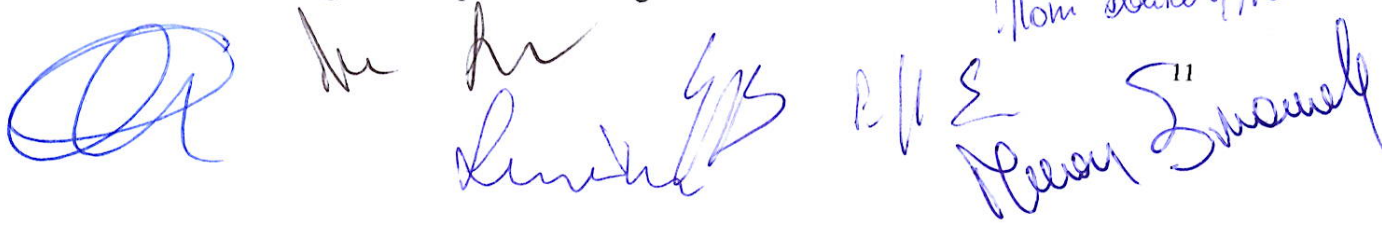
ART. 12 (ASSEMBLEA DEI SOCI – COMPETENZE)

L'Assemblea regolarmente costituita rappresenta l'universalità degli associati e le sue deliberazioni prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

Nell'Assemblea dei Soci hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.

L'Assemblea dei Soci è il massimo organo deliberante.

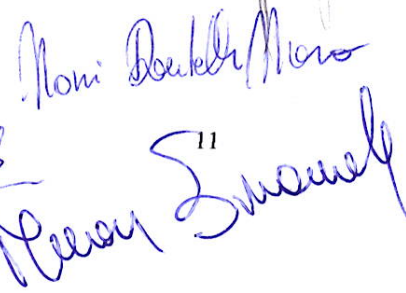
In particolare ha le seguenti competenze inderogabili:



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including a large circular signature on the left and several other names and initials on the right.



Handwritten signatures in black ink on the right margin, including a long vertical signature and a signature that appears to read 'Cub An'.



Handwritten signatures in blue ink on the bottom right, including a signature that appears to read 'Noni Decker' and another that appears to read 'Nancy Z...

- nomina e revoca fra le persone fisiche associate (in forma diretta od indiretta) i componenti degli organi associativi (Organo di Amministrazione e Organo di Controllo, qualora necessario) e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio (preventivo e consuntivo);
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Dlgs. 117/2017, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera con la maggioranza qualificata, sulle modificazioni dello Statuto (ex art. 21c.2 e del C.C.);
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera, con la maggioranza qualificata, lo scioglimento (ex art. 21c. 3 e del C.C.), la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;
- ratifica l'entità delle quote sociali annue, stabilite dall'Organo di Amministrazione.

ART. 13 (ASSEMBLEA - CONVOCAZIONE)

L'Assemblea dei Soci è convocata presso la sede sociale o altrove, purché nel territorio nazionale, almeno due volte all'anno di cui una entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Essa deve inoltre essere convocata ogniqualvolta ciò venga richiesto dal Presidente dell'Associazione, dall'Organo di Amministrazione o da almeno un terzo dei soci.

La convocazione è fatta dal Presidente dell'Associazione o da persona dallo stesso a ciò delegata, mediante comunicazione spedita agli associati o consegnata a mano almeno otto

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

12

giorni prima della data della riunione o mediante affissione dell'avviso di convocazione all'Albo dell'Associazione presso la sede almeno quindici giorni prima della data della riunione o a mezzo fax o posta elettronica o telefono.

Nella convocazione dovranno essere specificati l'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora dell'Assemblea dei Soci, sia di prima che di eventuale seconda convocazione.

L'Assemblea dei Soci può essere convocata in seconda convocazione in giorno successivo a quello della prima convocazione.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea dei Soci tutti i soci iscritti da almeno tre mesi all'Associazione.

Ogni Socio ha diritto ad un voto.

Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci in prima convocazione sono prese a maggioranza di voti e con la presenza fisica o per delega scritta e firmata di almeno la metà più una degli associati. La delega vale per una sola riunione e nessun socio ne può ricevere più di tre.

In seconda convocazione le deliberazioni sono valide a maggioranza, qualunque sia il numero degli intervenuti.

Nel conteggio della maggioranza dei voti non si tiene conto degli astenuti.

Per la modificazione del presente Statuto (ex Art. 21 c.2 del C.C.) o per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione suo patrimonio (ex Art. 21 c.3 del C.C.) occorre la presenza dei tre quarti degli associati. E' necessario il voto favorevole di almeno il cinquantuno per cento dei presenti nel caso di modifiche allo Statuto .

E' necessario il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati negli altri casi di scioglimento e devoluzione.

L'Assemblea dei Soci è presieduta dal Presidente dell'Associazione o in sua assenza dal Vice-Presidente o in assenza di quest'ultimo, da un membro dell'Organo di Amministrazione, designato dalla stessa Assemblea dei Soci.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o in caso di suo impedimento, da persona nominata. dall'Assemblea dei Soci.

13

I verbali dell'Assemblea dei Soci saranno redatti dal Segretario e firmati dal Presidente e dal Segretario stesso.

Le decisioni prese dall'Assemblea dei Soci, sia ordinaria che straordinaria impegnano tutti i soci sia dissenzienti che assenti.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale dei lavori redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente.

Art. 14 (ORGANO DI AMMINISTRAZIONE – FUNZIONI)

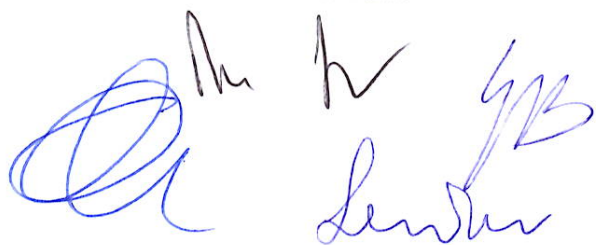
L'Organo di Amministrazione ha il compito di attuare le direttive generali stabilite dall'Assemblea dei Soci e di promuovere ogni iniziativa volta al conseguimento degli scopi sociali.

L'Organo di Amministrazione nomina tra i suoi membri il Presidente, il Vice-Presidente, il Segretario ed il Tesoriere entro trenta giorni dalla sua elezione.

All'Organo di Amministrazione compete :

- di assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria;
- l'organizzazione e il funzionamento dell'Associazione, l'assunzione eventuale di personale dipendente;
- di predisporre il bilancio consuntivo dell'Associazione, sottoponendolo poi all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- di stabilire le quote sociali ordinarie annuali.

L'Organo di Amministrazione deve preparare e stilare un apposito Regolamento che, conformandosi alle norme del presente Statuto, dovrà regolare gli aspetti pratici e particolari della vita dell'Associazione.



Non Dobbiamo Non
R.V.S.
Mariano Saccomani



Detto Regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea dei Soci che delibererà con le maggioranze ordinarie.

L'Organo di Amministrazione può demandare ad uno o più amministratori lo svolgimento di determinati incarichi e delegare a gruppi di lavoro lo studio di problemi specifici.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 15 (ORGANO DI AMMINISTRAZIONE – NUMERO /SOSTITUZIONE)

L'Organo di Amministrazione è composto da 7 ad 11 membri eletti dall'Assemblea dei Soci fra i Soci Ordinari.

I membri dell'Organo di Amministrazione durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

Se vengono a mancare uno o più amministratori, l'Organo di Amministrazione provvede a sostituirli nominando al loro posto il socio o soci che nell'ultima elezione assembleare segue/seguono nella graduatoria della votazione, esaurita tale graduatoria l'Organo di Amministrazione prende atto della mancanza di eleggibili e chiede al Presidente di convocare l'Assemblea dei Soci per nuove elezioni. In ogni caso i nuovi amministratori scadono insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina.

Se vengono a mancare amministratori in carica in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea dei Soci per nuove elezioni.

Art. 16 (ORGANO DI AMMINISTRAZIONE –CONVOCAZIONE)

L'Organo di Amministrazione si raduna su invito del Presidente ogni qualvolta se ne dimostri l'opportunità, oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno quattro membri dell'Organo di Amministrazione stesso.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a large, circular signature. To its right are several smaller, more linear signatures. In the center-right, there is a signature that appears to be 'R. Il Sec'. On the far right, there is a signature that includes the name 'Mona Daniela' and 'Mona' above it, with a small '15' written below the signature.

Ogni membro dell'Organo di Amministrazione dovrà essere invitato alle riunioni almeno tre giorni prima; solo in caso di urgenza l'Organo di Amministrazione potrà essere convocato nelle ventiquattro ore.

La convocazione della riunione può essere eseguita a mezzo lettera raccomandata, lettera da consegnare a mano, a mezzo fax, a mezzo posta elettronica, a mezzo telegramma.

L'avviso di convocazione dovrà indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Per la validità della riunione dell'Organo di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza dei membri dello stesso.

La riunione è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in caso di sua assenza, dal vice-Presidente o, in assenza di quest'ultimo, da altro membro dell'Organo di Amministrazione più anziano di iscrizione dell'Associazione.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da chi presiede la riunione.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti.

Delle deliberazioni, stesse sarà redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Art. 17 (IL TESORIERE)

Al Tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio dell'Associazione; tutti gli altri libri vengono tenuti dal Segretario.

Art. 18 (IL PRESIDENTE)

Il Presidente dell'Associazione sarà eletto dall'Organo di Amministrazione tra i componenti dell'Organo di Amministrazione stesso.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi e presiede le adunanze dell'Organo di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page. From left to right: a large circular signature, a signature that appears to be 'R. P. S.', and a signature that appears to be 'Noni D'Adda Morie' with 'Noni D'Adda Morie' written above it.

Handwritten signature in black ink on the right side of the page, extending vertically.

Handwritten signature in black ink on the right side of the page, extending vertically.

Il Presidente assume nell'interesse dell'Associazione tutti i provvedimenti, ancorché ricadenti nella competenza dell'Organo di Amministrazione nel caso ricorrano motivi d'urgenza e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima adunanza utile per la necessaria ratifica.

Il Presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'Associazione e gli potranno essere delegati altresì eventuali poteri che l'Organo di Amministrazione ritenga di delegargli, anche di straordinaria amministrazione.

In particolare compete al Presidente:

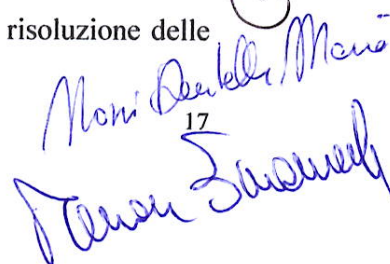
1. predisporre le linee generali del programma delle attività annuali ed a medio termine dell'Associazione;
2. redigere la relazione consuntiva annuale sull'attività dell'Associazione;
3. vigilare sulle strutture e sui servizi dell'Associazione;
4. determinare i criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità e puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'Associazione e gli associati;
5. emanare i regolamenti interni degli organi e strutture dell'Associazione.

Il Presidente individua, istituisce e presiede comitati operativi, tecnici e scientifici determinandone la durata, le modalità di funzionamento, gli obiettivi ed gli eventuali compensi.

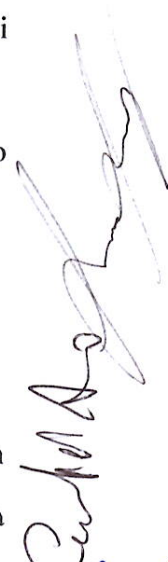
Per i casi d'indisponibilità ovvero d'assenza o di qualsiasi altro impedimento del Presidente lo stesso è sostituito dal Vice-Presidente.

Art. 19 (I PROBIVIRI)

L'Assemblea dei Soci, qualora lo ritenga opportuno può eleggere un Collegio di Probiviri, in numero massimo di tre, che dura in carica tre anni, a cui demandare, secondo modalità da stabilirsi con regolamento, la vigilanza sulle attività dell'Associazione e la risoluzione delle



17



controversie che dovessero insorgere tra gli associati. Le deliberazioni del Collegio dei Probiviri sono inappellabili.

Art. 20 (ORGANO DI CONTROLLO)

Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 30 c.2 del D. Lgs. N. 117/2017, l'Assemblea dei Soci provvede alla nomina di un Organo di Controllo.

L'Organo di Controllo può essere composto o da un Collegio di Revisori di cui almeno uno iscritto all'albo dei revisori contabili, o da un membro dell'Associazione iscritto all'albo dei revisori contabili.

L'Organo di Controllo è nominato dall'Assemblea dei Soci e dura in carica cinque anni, con un mandato rinnovabile per una sola volta.

L'Organo di Controllo ha il compito di partecipare alle riunioni dell'Organo di Amministrazione e dell'Assemblea dei Soci, verificare e controllare l'operato dell'Organo di Amministrazione e l'operato della Associazione per verificarne la rispondenza agli scopi statutari ed alla normativa vigente. I controlli sono trascritti su apposito libro.

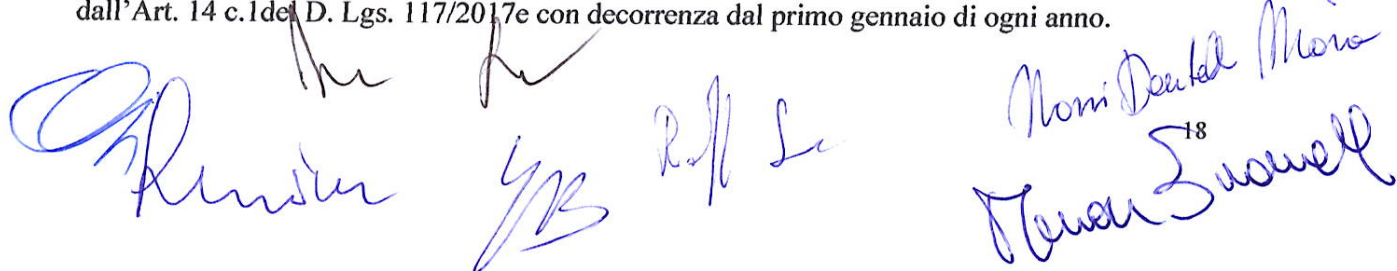
L'Organo di Controllo potrà altresì indirizzare al Presidente ed ai membri dell'Organo di Amministrazione le raccomandazioni che riterrà utili al fine di permettere il miglior assolvimento dei compiti loro assegnati nel rispetto delle norme e dello Statuto.

L'eventuale compenso dell'Organo di Controllo, se esterno alla Associazione, è determinato dall'Assemblea dei Soci nel rispetto della legislazione vigente.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 31 c.1 del D. Lgs. N. 117/2017, l'Assemblea dei Soci provvede alla nomina del Revisore Legale dei conti.

Art. 21 (ESERCIZIO SOCIALE - BILANCIO)

L'Associazione deve redigere il bilancio annuale nelle forme previste dall'Art. 13c. 1-2 e dall'Art. 14 c.1 del D. Lgs. 117/2017 e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the left, there are three distinct signatures. In the center, there are two more signatures, one of which appears to be 'Raffaele'. On the right, there are two larger, more prominent signatures, one of which is 'Nomi De... Moro' and the other is 'Maurizio S...'. The page number '18' is printed in the center of the bottom section.

Esso è predisposto dall'Organo di Amministrazione.

Gli esercizi sociali si chiudono il trentuno dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'Assemblea dei Soci per l'approvazione entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Esso è depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

L'Assemblea dei Soci approva il bilancio preventivo entro il mese di dicembre di ciascun anno su proposta dell'Organo di Amministrazione.

Il bilancio dell'Associazione si compone dello stato patrimoniale, del rendiconto economico, della nota integrativa, del rendiconto di gestione del fondo di dotazione e delle altre poste di patrimonio netto e della relazione morale o di missione.

Al bilancio dovranno essere date le pubblicità di legge, se dovute, tempo per tempo vigenti.

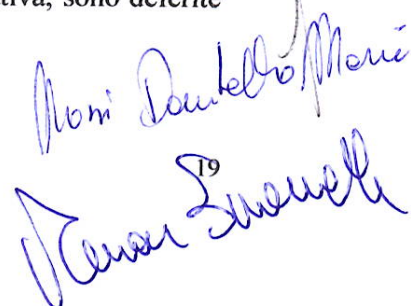
Art. 22 (SCIoglimento)

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta dell'Organo di Amministrazione approvata dall'Assemblea dei Soci, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, sarà interamente devoluto ad altri Enti del Terzo operanti sul Comune di Gonars o a fini di utilità sociale da svolgersi sul territorio del Comune di Gonars, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea dei Soci provvede alla nomina di uno o più liquidatori, preferibilmente scelti fra i propri associati.

Art. 23 (RIDUZIONE DELLE CONTROVERSIE)

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Statuto, e che non potessero essere definite in via amministrativa, sono deferite



Noni Daniele Meris
19
Stavros Evangelos



al giudizio di tre arbitri, due dei quali designati dalle parti ed il terzo scelto di comune accordo fra le parti stesse.

Art. 24 (NORME FINALI)

Per quanto non previsto, dal presente Statuto si applicano le disposizioni di legge in materia, e in particolare le norme di cui al D. Lgs. 117/17 e successivi.

Gonars 01-12-2022

Il Presidente

(Eros Miani)

Il Segretario

(Gianpaolo Baggio)